

РАССМОТРЕНО:

на Общем собрании трудового коллектива
МАДОУ д/с «Чебурашка»
от 19.09.2014 г.
протокол №1

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего
МАДОУ д/с «Чебурашка»
от 26.12.2014г №259
(приложение 1)

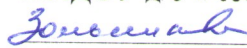
СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего совета
МАДОУ д/с «Чебурашка»

 А.М. Овсянникова
« 26 » 12 2014г

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель Совета родителей
МАДОУ д/с «Чебурашка»

 Т.В. Зольникова
« 20 » 12 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке и установления внесения физическими и юридическими лицами целевых взносов, добровольных пожертвований в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Чебурашка» п. Алябьевский»

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок формирования, получения и надлежащего использования целевых взносов, добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности (развитие материально-технической базы, осуществление образовательного процесса и др.) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Чебурашка» п. Алябьевский» (далее – Учреждение).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации: Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 года №7-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, в соответствии с федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11 августа 1995 года №135-ФЗ, Уставом Учреждения и другими нормативными актами, регулирующими финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и (или) физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

1.3. В Положении используется следующая терминология:

- законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанника;
- целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению;
- целевое назначение – содержание и ведение уставной деятельности Учреждения;

- жертвователь – российское или иностранное юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.
- добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях.

В контексте данного Положения:

- общепользовательная цель - содержание и ведение уставной деятельности Учреждения.

2. Цели привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований

2.1. Основными целями привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований от юридических и физических лиц в Учреждении являются:

- укрепление материально-технической базы Учреждения;
- развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) обучающихся;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Учреждения;
- приобретение необходимого Учреждению имущества;
- охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3. Порядок и условия привлечений целевых взносов и добровольных пожертвований:

3.1. В соответствии с действующим законодательством (п. 1 ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; п.п. 22 п. 1 ст. 251, п.п. 1 п. 2 ст. 251 Налогового Кодекса Российской Федерации) Учреждение в праве привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц. Одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются целевые взносы и добровольные пожертвования (ст. 26 п. 1 Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

3.2. Решение о внесении целевых взносов принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса и оформляется посредством Договора пожертвования денежных средств образовательному учреждению на общепользовательные цели (Приложение).

3.3. Решение о внесении пожертвования принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению, но может и не содержать такого условия.

3.4. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

3.5. Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

4. Порядок получения и учёт целевых взносов и добровольных пожертвований:

4.1. Целевые взносы и добровольные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Учреждения согласно платежным поручениям, путем перечисления по

безналичному расчету, с выдачей юридическому, физическому лицу (родителю, законному представителю и др.), жертвователю соответствующего документа, подтверждающего внесение денежных средств.

4.2. С юридическими, физическими лицами (родителями, законными представителями и др.), жертвователями заключается Договор пожертвования денежных средств образовательному учреждению на общепользные цели.

4.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании заявления жертвователя. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Учреждение в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

4.5. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

5. Расходование целевых взносов и добровольных пожертвований:

5.1. Учреждение составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

5.2. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация Учреждения по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общепользных уставных целях без целевого назначения.

5.3. Целевые средства и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности Учреждения распределяются по соответствующим кодам бюджетной классификации.

5.4. Поступление на лицевой счет Учреждения целевых взносов, добровольных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования Учреждения за счет средств соответствующего бюджета.

6. Контроль использования целевых взносов, добровольных пожертвований:

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения Учреждением целевых взносов и добровольных пожертвований осуществляется Учредителем.

6.2. В конце календарного года годовой отчет утверждается заведующим Учреждения и главным бухгалтером МАУ «Сфера» и доводится до сведения членов Управляющего Совета Учреждения.

6.3. Заведующий Учреждения отчитывается перед Учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год по формам отчетности, установленным Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

6.4. В отчете Учреждения об итогах работы за учебный год отражается поступление финансовых средств и цели их расходования.

7. Заключительные положения.

7.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Учреждение или исключать из неё из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

7.2. Заведующий Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.